

СОЮЗ «ПЕРМСКАЯ ТОРГОВО-ПРОМЫШЛЕННАЯ ПАЛАТА»

УТВЕРЖДЕН

Вице-президент Союза «Пермская торгово-промышленная палата»

«02» февраля 2026 г.

Т.В. Мухоморова
(подпись)

Т.В. Мухоморова

е



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

«Государственный оборонный заказ. Курс для начинающих»

СОГЛАСОВАНО

Директор Департамента образовательных программ и консалтинга

Т.В. Мачихина

Т.В. Мачихина

«02» февраля 2026 г.

г. Пермь

2025 год

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Настоящая дополнительная профессиональная программа повышения квалификации позволяет заложить основы знаний и компетенций в сфере действия Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон №44-ФЗ) и Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Закон №223-ФЗ) в соответствии с требованиями указанного закона.

Сведения о соответствии программы профессиональным стандартам/ квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям/ квалификационным требованиям к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе - Программа разработана в соответствии с Приказами Минтруда России от 10.09.2015 № 626н «Об утверждении профессионального стандарта «Эксперт в сфере закупок» и от 10.09.2015 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок».

Срок освоения программы - Программа рассчитана на 72 академических часа

Форма обучения: очная, очно-заочная, очная с применением дистанционных технологий.

Содержание программы:

1 академический час равен 45 минутам.

Нормативная трудоемкость за весь период обучения по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации включает все виды аудиторной и внеаудиторной (практической) учебной работы слушателей, в том числе итоговую аттестацию согласно календарному учебному плану. Количество часов, отводимое на изучение отдельных тем программы, последовательность их изучения в случае необходимости разрешается изменять при условии, что программа будет выполнена полностью по содержанию и общему количеству часов. Итоговая аттестация проводится по окончании курса практического и теоретического обучения в форме итогового тестирования. Результаты итоговой аттестации оформляются протоколом. По результатам итоговой аттестации выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

1. ЦЕЛЬ ПРОГРАММЫ:

1.1. Совершенствование (комплексное обновление) знаний работников государственных и муниципальных учреждений, унитарных предприятий, специалистов государственных корпораций, государственных компаний, хозяйственных обществ, иных лиц, заинтересованных в получении знаний в области гособоронзаказа (далее – слушатели).

1.2. Совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации, необходимой слушателям для профессиональной деятельности в сфере закупок в соответствии с требованиями Закона №44-ФЗ, Закона № 223-ФЗ, Закона № 275-ФЗ.

2. ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ:

- 1) Формирование у слушателей основ понятийного аппарата в сфере гособоронзаказа.
- 2) Формирование у слушателей системы знаний, умений, навыков, необходимых для работы в сфере закупок по гособоронзаказу.

3. НАЗНАЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ:

- 3.1. Повышение эффективности профессиональной служебной деятельности и развитие навыков:
 - управления закупками;

- разработки документации для осуществления закупок товаров, работ и услуг, составления контрактов;
- организации и проведения закупок
- определения цены контракта
- работы в информационных системах в сфере закупок и электронных площадках,
- составления документальных отчетов и иных документов;
- ведения претензионно-исковой и судебной работы по вопросам, связанными с закупками товаров, работ и услуг;
- управления изменениями в сфере закупок товаров, работ.

4. ПРЕДПОЛАГАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Квалификация, полученная в результате обучения, даст право лицам, прошедшим обучение, осуществлять деятельность в сфере закупок по государственному оборонному заказу и выполнять конкретные трудовые функции в рамках государственного оборонного заказа (ГОЗ) .

По результатам обучения будут приобретены знания и навыки по планированию, организации и проведению процедур закупок, заключению контрактов (договоров), особенностям исполнения контрактов (договоров), осуществлению контроля и аудита в сфере закупок.

ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

В результате обучения по программе слушатели должны:

знать:

- нормативную базу ценообразования на продукцию ГОЗ. Область госрегулирования цен в сфере ГОЗ.
- понятие, принципы и терминологию Правовое регулирование отношений в сфере ГОЗ
- государственный заказчик и головной исполнитель, участники кооперации головного исполнителя, порядок взаимодействия.
- особенности заключения государственных контрактов (контрактов) по ГОЗ.
- требования законов № 44-ФЗ, № 223-ФЗ, № 275-ФЗ и их сочетание
- упрощенный механизм закупок у единственных поставщиков.
- федеральная система каталогизации продукции (ФСКП)
- планирование контракта. Идентификатор государственного контракта
- основы ценообразования ГОЗ. Порядок расчета и обоснования

уметь:

- на практике применять Закон № 275-ФЗ, Закон № 44-ФЗ, Закона № 223-ФЗ, Гражданский кодекс РФ, Бюджетный кодекс РФ и нормативные правовые акты, принятые в развитие закона, в т.ч. регионального уровня,
- принимать обоснованные решения с учетом ограничений, предусмотренных антимонопольным законодательством,
- рассчитывать начальную (максимальную) цену контрактов, цену контракта, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем) (подрядчиком), применять методы расчета цены, установленные законодательством РФ,
- формировать требования к участникам закупок в соответствии с законодательством Российской Федерации, в т.ч. по ГОЗ,
- составлять описание объекта закупок в соответствии с установленными требованиями по ГОЗ,
- применять Каталоги товаров, работ, услуг, в т.ч. в рамках ГОЗ
- выбирать способы определения поставщика (исполнителя, подрядчика)

- начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);
- вопросы разработки технического задания при осуществлении закупок, правила описания объекта закупки;
 - способы закупок в контрактной системе, условия их выбора и применения;
 - обеспечительные меры в закупках (обеспечение заявок на участие в закупке, обеспечение исполнения контракта, обеспечение гарантийных обязательств);
 - требования к участникам закупок, основания для отклонения заявок;
 - порядок применения национального режима в закупках
 - порядок разработки проекта контракта и обязательные условия контракта;
 - типовые условия контрактов для соисполнителей ГОЗ
 - случаи и порядок банковского и казначейского сопровождения контракта;
 - требование ведения раздельного учёта контрактов по ГОЗ, независимо от принятых в организации способов ведения учёта
 - случаи и порядок привлечения экспертов к приемке товаров, работ, услуг (практические примеры);
 - виды и размер гражданско-правовой ответственности к поставщику (исполнителю, подрядчику), заказчику
 - основания и порядок расторжения контракта, в том числе одностороннего отказа от исполнения контракта;
- в соответствии с установленными правилами и ограничениями,
- осуществлять определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии порядком, установленным Законом №44-ФЗ,
 - составлять необходимые документы при осуществлении закупок (извещение, документацию о закупке, изменения в извещение и документацию, протоколы и т.д.),
 - проводить закрытые закупки, рассматривать заявки, применять основания для отклонения заявок,
 - устанавливать запреты, ограничения при определении поставщиков (исполнителей, подрядчиков)
 - составлять проекты контрактов с учетом особенностей, установленных действующим законодательством по ГОЗ
 - исполнять контракты с учетом особенностей, установленных действующим законодательством по ГОЗ;
 - проводить приемку исполнения контракта, привлекать экспертов и экспертные организации, вносить изменения в контракт,
 - применять меры ответственности к недобросовестным поставщикам (подрядчикам, исполнителям),
 - составлять отчеты, предусмотренные действующим законодательством по ГОЗ,

- виды контроля;
- административная и уголовная ответственность заказчиков и их должностных лиц. Обжалование постановления о
- порядок и формы отчетности в контрактной системе;
- .

5. УЧЕБНЫЙ ПЛАН:

№ тем ы	Название дисциплины	Количество часов		
		в том числе		
		Лекции	Практические занятия	Всего часов
1.	Федеральный закон от 29.12.2012 № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе». Обзор законодательства и ключевые особенности. Правовое регулирование отношений в сфере государственного оборонного заказа Правовые основы закупок в рамках государственного оборонного заказа. Государственный заказчик и головной исполнитель, участники кооперации головного исполнителя, порядок взаимодействия. Основные отличия закупок в рамках ГОЗ.	4	1	5
2.	Понятие контрактной системы. Принципы. Цели. Задачи. Обзор изменений в нормативных правовых актах в сфере закупок. Информационное обеспечение контрактной системы. Государственные закупки(ФЗ-№44) и закупки отдельных видов юридических лиц (ФЗ-№223) –общее и особенное	4	1	5
3.	Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок. Единая информационная система в сфере закупок. Порядок электронного документооборота. Типовые ошибки при формировании обосновывающих документов, направляемых в Департамент аудита государственных контрактов Министерства обороны Российской Федерации	4	0	4
4.	Правила описания объекта закупки в соответствии с Законом № 275-ФЗ и Законом № 44-ФЗ. Порядок применения Каталога товаров, работ, услуг в ЕИС. Применение антимонопольного законодательства. Каталогизация в рамках ГОЗ	4	2	6
5.	Экономические основы ценообразования. порядок государственного регулирования цен на товары, работы, услуги. Порядок определения цены государственного контракта, заключаемого с единственным поставщиком, на поставку продукции по цене, подлежащей регистрации. Технология подготовки расчетно-калькуляционных материалов для обоснования цены при ГОЗ.	4	2	6
6.	Способы определения поставщика (исполнителя, подрядчика) – условия и критерии выбора, особенности	6	2	8

	проведения. Особенности проведения закрытых способов закупок. Особенности работы на специализированных электронных площадках			
7.	Основания и порядок закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Правовые основы, порядок осуществления закупок у единственного поставщика.	2	2	4
8.	Обязательные и дополнительные требования к участникам закупки в рамках ГОЗ. Реестр недобросовестных поставщиков. Единый реестр участников закупок	2	0	2
9.	Порядок и особенности заключения, исполнения, расторжения контракта. Существенные условия государственных контрактов и договоров. Законность пересмотра цен после поставки продукции. Особенности авансирования в рамках ГОЗ Требования к подтверждению затрат	4	2	6
10.	Приемка товаров, работ, услуг в рамках ГОЗ. Порядок создания и деятельности приемочной комиссии. Экспертиза результатов контракта и привлечение экспертов, экспертных организаций Государственный контроль над исполнением государственного оборонного заказ	4	2	6
11.	Национальный режим при осуществлении закупок. Порядок установления запретов, ограничений и условий допуска при определении поставщиков (исполнителей, подрядчиков)	2	2	4
12.	Надзор и контроль за соблюдением законодательства в сфере ГОЗ Административная и уголовная ответственность за нарушения законодательства в сфере ГОЗ	2	0	2
13.	Казначейское и банковское сопровождение по ГОЗ. Режим использования отдельного счета	4	0	4
14.	Вопросы организации и ведения раздельного учета по ГОЗ	3	1	4
15.	Отчетность по ГОЗ	2	2	4
16.	Итоговая аттестация (тестирование) Разбор допущенных ошибок Круглый стол. Выдача удостоверений.	0	2	2
Итого		51	21	72

7. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК:

20 календарных дней, конкретные даты (период) обучения утверждаются дополнительно.

8. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ:

Образовательная программа обучения оптимальна по длительности обучения, сочетанию лекционных и практических занятий, а также по видам и нормативам учебной нагрузки. Объем лекций составляет 70,8%, практических занятий, в т.ч. самостоятельной работы по выполнению кейсов, заданий 29,2 % от общего объема занятий.

Содержательная часть программы отражает, особенности для различных категорий слушателей (специалистов заказчиков и потенциальных поставщиков по ГОЗ), акцентируя их внимание на особенностях применения данными группами лиц законодательства и иных нормативных правовых актов, так и на специфике закупок отдельных видов продукции.

Образовательная программа учитывает требования законодательных и иных нормативных правовых актов (в том числе отраслевых) о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ,

услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд с учетом законодательства о государственном оборонном заказе и их применение при планировании и осуществлении закупок, исполнения контрактов, проведении контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд.

Образовательная программа отражает практику работы контрольных органов в сфере закупок, судебных органов, работы комиссий по закупкам в Пермском крае.

Образовательная программа ориентирована на современные инновационные образовательные технологии и средства обучения, в том числе активные методы, анализ конкретных ситуаций, использование теории и практики принятия управленческих решений, применение современных методов контроля и управления образовательным процессом.

Программа повышения квалификации носит практико-ориентированный характер по внедрению знаний и технологий, полученных в процессе обучения, в практическую деятельность слушателей, включает современные формы и методы повышения квалификации (деловая игра, решение кейсов, тренинг и т.д.), в том числе включает формы аттестации слушателей.

Проведение лекционных занятий основывается на активном методе обучения, при котором слушатели не пассивные слушатели, а активные участники занятия, отвечающие на вопросы преподавателя. Вопросы преподавателя нацелены на активизацию процессов усвоения материала.

В рамках практических занятий предусматривается проведение круглого стола по проблемным вопросам, касающимся тематики курса повышения квалификации. Вопросы к круглому столу определяются путем проведения письменного опроса слушателей в ходе проведения курса обучения.

Проведение практических занятий основывается на интерактивном методе обучения, при котором слушатели взаимодействуют не только с преподавателем, но и друг с другом. При этом доминирует активность слушателей в процессе обучения.

Комплексное учебно-методическое обеспечение образовательного процесса охватывает все дисциплины, предусмотренные учебным планом, и включает инструкции (рекомендации, алгоритмы, схемы) по изучению тем образовательной программы, а также вопросы и тесты для самопроверки, средства контроля за ходом и качеством усвоения слушателями учебного материала.

Программа реализуется с использованием учебно-методических материалов и учебных пособий, выдаваемых каждому слушателю:

1) на бумажном носителе:

- текст Федерального закона в редакции на день начала обучения;
- сборник нормативных правовых актов в сфере закупок в редакции на день начала обучения;

2) на электронном носителе:

- электронная копия слайдов всех выступлений преподавателей,
- электронная копия нормативных правовых актов (в т.ч. нормативных правовых актов, разработка которых не предусмотрена в тексте Федерального закона, но регулирующих отношения в сфере закупок),
- авторское методическое пособие, разработанное преподавателями Пермской ТПП,
- пакет типовых форм документов, необходимых для работы в сфере закупок,

Основной преподавательский состав:

№ п/п	Ф.И.О. сотрудника	Подразделение Пермской ТПП
-------	-------------------	----------------------------

1	Т.В. Мачихина	директор Департамента образовательных программ и консалтинга, руководитель межрегионального центра развития системы закупок, заместитель председателя комитета ТПП РФ по развитию системы закупок
2	А.Р. Хамидуллина	заместитель директора Департамента образовательных программ и консалтинга
3	И.С. Журавлева	эксперт по закупкам Департамента образовательных программ и консалтинга
4	В.Г. Халдеев	Заместитель директора юридического департамента Пермской ТПП

Для проведения занятий по Программе привлекаются специалисты, получившие дополнительное профессиональное образование в сфере закупок и (или) имеющие практический опыт в сфере закупок.

9. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ:

- 1) Итоговая аттестация, обеспечивающая проверку и оценку степени овладения слушателями учебного материала и развития профессиональных компетенций, - экзамен (тестирование).

10. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И ИНЫЕ КОМПОНЕНТЫ:

Освоение образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся. Успешно прошедшим промежуточную аттестацию признаются слушатели, правильно ответившие на 50 % экзаменационных тестовых заданий.

По окончании обучения слушателям предлагается пройти экзамен в виде тестирования. Успешно прошедшим итоговую аттестацию признаются слушатели, правильно ответившие на 50 % экзаменационных тестовых заданий.

По результатам обучения слушателям, успешно освоившим образовательную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Тесты итоговой аттестации включают не менее 30 вопросов по темам обучения.

11. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ:

При реализации образовательной программы будут изучаться нижеуказанные нормативные правовые акты, регулирующие вопросы закупок. В случае принятия новых актов, не указанных в данном списке, образовательный процесс будет скорректирован (дополнен) с учетом новых актов.

1) Основные федеральные законы и кодексы Российской Федерации:

- Конституция РФ;
- Бюджетный кодекс РФ;
- Гражданский кодекс РФ;
- Кодекс РФ об административных правонарушениях;
- Федеральный закон от 29.06.2015 N 162-ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации»

- Федеральный закон от 27.12.2002 N 184-ФЗ «О техническом регулировании»;
- Федеральный закон от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне»;
- Федеральный закон от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- Федеральный закон от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в РФ»;
- Федеральный закон от 06.04.2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- Федеральный закон от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
- Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в печатной форме и электронном виде;

2) Основные нормативные правовые акты Правительства РФ:

- Распоряжение Правительства РФ от 21 марта 2016 г. № 471-р «О перечне товаров, работ, услуг, в случае осуществления закупок которых заказчик обязан проводить аукцион в электронной форме (электронный аукцион)»
 - Постановление Правительства РФ от 02.12.2017 N 1465 «О государственном регулировании цен на продукцию, поставляемую по государственному оборонному заказу, а также о внесении изменений и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»
 - Постановление Правительства РФ 29.12.2021 N 2571 «О требованиях к участникам закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации»
 - Распоряжение Правительства РФ от 08.12.2021 N 3500-р «Об утверждении перечней товаров, работ, услуг, при осуществлении закупок которых предоставляются преимущества участникам закупки, являющимся учреждением или предприятием уголовно-исполнительной системы, организацией инвалидов в соответствии со статьями 28 и 29 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
 - Постановление Правительства РФ от 31.12.2021 N 2604 «Об оценке заявок на участие в закупке товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, внесении изменений в пункт 4 постановления Правительства Российской Федерации от 20 декабря 2021 г. N 2369 и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»
- Постановление Правительства РФ от 23.12.2024 N 1875 "О мерах по предоставлению национального режима при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"
- Постановление Правительства РФ от 20 сентября 2014 г. № 963 «Об осуществлении банковского сопровождения контрактов»
 - Постановление Правительства РФ от 30 августа 2017 г. № 1042 «Об утверждении Правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 15 мая 2017 г. N 570 и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2013 г. N 1063»

- Постановление Правительства РФ от 08.11.2013 N 1005 «О независимых гарантиях, используемых для целей Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
- Постановление Правительства РФ от 10 февраля 2014 г. № 89 «Об утверждении правил осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения федеральных нужд»
- Постановление Правительства РФ от 06.08.2020 N 1193 «О порядке осуществления контроля, предусмотренного частями 5 и 5.1 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»
- Постановление Правительства РФ от 30.06.2021 N 1078 «О порядке ведения реестра недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»
- Постановление Правительства РФ от 27.01.2022 N 60 "О мерах по информационному обеспечению контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, по организации в ней документооборота, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации"
- Постановление Правительства РФ от 11.08.1995 г. № 804 «О военных представительствах Министерства обороны РФ»
- Постановление Правительства РФ от 19.01.1998 N 47 "О Правилах ведения организациями, выполняющими государственный заказ за счет средств федерального бюджета, отдельного учета результатов финансово-хозяйственной деятельности"
- Постановление Правительства РФ от 19.09.2022 N 1658 "О типовых условиях контрактов, заключаемых в целях выполнения государственного оборонного заказа, и о внесении изменений в Положение о примерных условиях государственных контрактов (контрактов) по государственному оборонному заказу
- Постановление Правительства РФ №1465 от 02.12.2017 г. "О государственном регулировании цен на продукцию, поставляемую по государственному оборонному заказу, а также о внесении изменений и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации"
- Приказ Минпромторга России №334 от 08.02.2019 г. "Об утверждении порядка определения состава затрат, включаемых в цену продукции, поставляемой в рамках государственного оборонного заказа"
- Приказ ФАС России от 16.12.2022 N 995/22 "Об утверждении форм документов, предусмотренных Положением о государственном регулировании цен на продукцию, поставляемую по государственному оборонному заказу, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 2 декабря 2017 года N 1465"
- Приказ Минэкономразвития России от 01.04.2020 N 190 "Об утверждении Порядка применения индексов цен и индексов-дефляторов по видам экономической деятельности, а также иных показателей в составе прогноза социально-экономического развития Российской Федерации при формировании цен на продукцию, поставляемую по государственному оборонному заказу
- Указание Банка России от 04.04.2025 N 7041-У "О порядке, составе и формате представления, направления уполномоченным банком в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами "Электронный бюджет" информации и документов"

и иные нормативные правовые акты РФ.

3) Разъяснения федеральных органов исполнительной власти

4) Нормативные правовые акты Пермского края, муниципальных образований Пермского края в сфере закупок

12. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

1) Презентационные материалы преподавателей в электронном виде.

2) Методические пособия, разработанные преподавателями.

3) Типовые формы документов, разработанные преподавателями.

5) Вопросы и тесты для самопроверки, практические задания в печатном виде.

6) Текст Закона № 275-ФЗ и Закона №44-ФЗ, сборник нормативных правовых актов в сфере закупок.

13. СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ:

СМК Пермской ТПП сертифицирована по ISO 9001:2015.

По итогам обучения проводится анкетирование слушателей на предмет удовлетворенности качеством оказанных услуг.